

Приложение №2

к приказу №02-02/134

от «10» декабря 2020 г.



Положение

О Совете школьного спортивного клуба «Лицей №3»

в МБОУ г. Иркутска лицей №3.

1. Общие положения

- 1.1. Совет школьного спортивного клуба (далее - Клуба) является выборным органом самоуправления Клуба.
- 1.2. Совет Клуба действует на основании законодательства РФ, Устава образовательной организации, положения о Клубе и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целями деятельности Совета Клуба являются:
 - 2.1.1. усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни лицея;
 - 2.1.2. воспитание учащихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.
- 2.2. Задачами деятельности Совета Клуба являются:
 - 2.2.1. представление интересов воспитанников в процессе управления Клубом;
 - 2.2.2. поддержка и развитие инициатив воспитанников в учебном процессе и общественной жизни;
 - 2.2.3. защита прав воспитанников;
 - 2.2.4. привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях округа, города и т.д.

3. Функции Совета Клуба

- 3.1. Совет Клуба:
 - 3.1.1. привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни образовательной организации: изучает и формирует мнение обучающихся по вопросам спортивной жизни, представляет позицию воспитанников в органах управления образовательной организации, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы;
 - 3.1.2. формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба;
 - 3.1.3. содействует реализации инициатив воспитанников во вне учебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере вне учебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы образовательной организации;
 - 3.1.4. содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем образовательной организации, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка;

- 3.1.5. информирует воспитанников о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории образовательной организации так и вне ее.

4. Права Совета Клуба

4.1. Совет Клуба имеет право:

- 4.1.1. проводить на территории образовательной организации собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- 4.1.2. размещать на территории образовательной организации информацию (на стендах) и в средствах информации образовательной организации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.1.3. направлять в администрацию образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- 4.1.4. знакомиться с нормативными документами образовательной организации, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения;
- 4.1.5. получить от администрации информацию по вопросам деятельности образовательной организации и блока дополнительного образования;
- 4.1.6. представлять интересы учащихся в администрации образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;
- 4.1.7. проводить встречи с представителями образовательной организации по необходимости;
- 4.1.8. проводить среди воспитанников опросы и референдумы;
- 4.1.9. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательной организации;
- 4.1.10. организовать работу общественных приемных Совета Клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией образовательной организации, другими органами и организациями;
- 4.1.11. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию образовательной организации о принятых решениях;
- 4.1.12. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательной организации, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета Клуба;
- 4.1.13. вносить в администрацию образовательной организации предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса;
- 4.1.14. создавать печатные органы;
- 4.1.15. опротестовывать решение администрации образовательной организации, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба;

4.1.16. вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно- массовой работы;

5. Порядок формирования и структура Совета Клуба

5.1. Совет Клуба формируется на выборной основе, сроком на один год;

5.2. В состав Совета Клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций, классов, учебных групп;

5.3. В совет Клуба входят представители от образовательной организации и ученического совета;

5.4. Председателем Совета спортивного клуба является руководитель Клуба;

5.5. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета Клуба.

6. Взаимоотношения с администрацией образовательной организации

6.1. Руководитель ШСК:

6.1.1. Работает в соответствии с планом ШСК;

6.1.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы образовательной организации;

6.1.3. Своевременно представляет директору лицея необходимую отчетную документацию;

6.1.4. Получает от директора лицея информацию нормативно- правового и организационно- методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

6.1.5. Передает директору лицея информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно;

6.1.6. Систематически обменивается информацией по вопросам физического воспитания и развития спорта с сотрудниками и воспитанниками ШСК, руководителями ШСК других образовательных организаций;

6.1.7. Информировывает директора лицея обо всех чрезвычайных происшествиях в ШСК, действиях сотрудников и воспитанников ШСК во время проведения занятий, соревнований, учебно- тренировочных сборов;

6.1.7. Присутствует на планерках, совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педагогических советах.

С должностной инструкцией ознакомлен:

Ф.И.О., работника	Должность	Дата ознакомления	Роспись